

Мінська районна державна  
адміністрація м. Києва  
№ реєстрації 09388  
"04" травня 2001 р.  
Заступник голови В. Герас



ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Віце-Президент НАН України  
академік НАНУ І. Ф. Курас



2001 р.

# С Т А Т У Т

«Науково-дослідного центру  
"Охоронна археологічна служба України"»  
Інституту археології НАН України  
(Державне підприємство)

Мінський районний центр  
зайнятості населення  
Вх. № 2789836  
"25" 06 2001

Мінське райуправління  
Пенсійного Фонду України  
Підпис Сейд  
"22" 05. 2001р

Київ 2001

ДП у Мінському районі м. Києва  
ВЗЯТО НА ОБЛІК  
"17" 05. 2001 р. №2  
Підпис Сейд

N2874

## 1. Загальні положення

1.1. Державне підприємство — Науково-дослідний центр “Охоронна археологічна служба України” Інституту археології НАН України, яке надалі іменується “Центр”, створено постановою Бюро Президії Національної академії наук України від 23.01.2001 р. № 10 з метою забезпечення сприятливих організаційних умов на проведення Інститутом археології НАН України госпрозрахункових рятівних археологічних досліджень у зонах новобудов, а також здійснення ним відповідно до вимог Закону України “Про охорону культурної спадщини”, погоджень для одержання установами та організаціями всіх форм власності та фізичними особами дозволів на містобудівні, архітектурні чи ландшафтні перетворення, будівельні, меліоративні, шляхові роботи на охоронюваних державою археологічних територіях, у межах зон охорони пам’яток, історичних ареалів населених місць, занесених до Списку історичних населених місць України, а також забезпечення виконання його статутних завдань, досягнення соціального ефекту.

Повна назва — Державне підприємство «Науково-дослідний центр “Охоронна археологічна служба України”» Інституту археології НАН України.

Скорочена назва – “ОАСУ”.

Організаційно-правова форма господарювання — “державне підприємство.

1.2. Центр створений та діє відповідно до Конституції України, законів України “Про охорону культурної спадщини”, “Про підприємства в Україні”, “Про власність”, “Про благодійництво та благодійні організації”, інших законодавчих актів, а також рішень Президії НАН України та цього статуту.

1.3. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та немайнові права та нести зобов’язання, бути позивачем та відповідачем у суді, арбітражі, третейському суді, має круглу печатку зі своєю назвою та інші печатки та штампи необхідні для ведення діловодства, відкриває рахунки у банківських установах.

1.4. Центр є самостійним господарюючим суб’єктом, здійснює свою діяльність на принципах госпрозрахунку та самофінансування з метою одержання прибутку.

1.5. Центр не відповідає по зобов’язаннях НАН України, НАН України не відповідає по зобов’язаннях Центру

1.6. Місцезнаходження Центру: Україна, 04210, м. Київ,  
проспект Героїв Сталінграда, 12.

## 2. Мета та предмет діяльності Центру

2.1. Метою діяльності Центру є захист і охорона історичних та культурних цінностей, допомога у справі вивчення, реставрації та музеєфікації пам'яток археології, їх публікація та широка пропаганда; проведення науково-дослідних та іноваційних розробок у галузі вивчення, охорони та відновлення історико-культурної спадщини України відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини», основних напрямків наукових досліджень установ Національної Академії наук України.

2.2. Згідно з метою Центр проводить:

- Погодження на містобудівні, архітектурні чи ландшафтні перетворення, будівельні, меліоративні, шляхові роботи на охоронюваних державою археологічних територіях, у межах зон охорони пам'яток, історичних ареалів населених місць, занесених до Списку історичних населених місць України.
- організацію та проведення охоронних та рятувних досліджень з археології в зонах новобудов і на інших об'єктах господарювання;
- популяризацію та пропаганду історико-археологічних знань, науково-освітню роботу по вихованню моральної відповідальності за збереження культурного надбання як національного багатства, залучення до цієї роботи широкого кола громадськості;
- надання виробничих, транспортно-експедиційних, туристичних, консультаційних, експертних послуг;
- торгівельно-закупівельну та посередницьку діяльність;
- іноваційну діяльність в галузі розробки і впровадження нових методів досліджень, консервації та реставрації пам'яток історії та археології, створення банків інформації, моделювання та моніторингу історико-культурного середовища;
- інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

2.3. Виходячи із зазначених напрямків діяльності Центр здійснює роботи по:

- виявленню, обстеженню та обліку пам'яток історії та археології;
- проведенню наукових і культурологічних експертиз та погоджень економічних, екологічних програм та будівельних, меліоративних, шляхових, інших проектів, за якими передбачається проведення земляних робіт;
- організації та проведенню рятувних та охоронних досліджень пам'яток археології, які можуть бути повністю або частково знищені;
- науковому опрацюванню, обліку і збереженню археологічних колекцій, підготовці і збереганню наукової звітності та публікації результатів досліджень;
- створенню на базі сучасних інформаційних технологій банків даних по історико-культурній спадщині та по формуванню інформаційних програм;

- розробці та впровадженню моделювання та моніторингу історико-культурного середовища;
- проведенню проектних та дослідних розробок, пов'язаних із консервацією та реставрацією архітектурно-археологічних пам'яток;
- розробці та впровадженню нових методів комплексного дослідження пам'яток історії та археології;
- підготовці та виданню наукових, науково-методичних та популярних видань з проблем охорони, збереження та використання пам'яток історії та археології, а також широкого кола гуманітарних проблем;
- вивченню та узагальненню досвіду діяльності установ та організацій, що здійснюють роботу у сфері охорони, використання та реставрації пам'яток історії та археології, забезпечення науково-методичного нагляду і контролю за цим процесом;
- розробці комплексних програм та методик виявлення і збереження історико-археологічних пам'яток з метою розвитку на їх базі мережі заповідників, заказників та історико-культурних охоронних зон;
- вивченню питань комплексного збереження та використання історико-культурних та заповідних зон, відновлення історико-культурного середовища;
- розробці теоретико-методологічних та методичних проблем вивчення та збереження, відновлення та використання історико-культурної спадщини України;
- проведенню симпозіумів, конференцій, семінарів, використанню інших форм творчих дискусій для обговорення сучасних концепцій і напрямків археологічної науки, питань охорони та використання пам'яток історії та археології;
- наданню рекламно-інформаційних, редакційно-видавничих та поліграфічних послуг організаціям, що мають право видавничої діяльності, згідно чинного законодавства як на власній технічній базі, так і на орендованій;
- здійсненню у встановленому порядку зв'язків з науковими установами, товариствами і вченими України та зарубіжних країн.

2.4. Окремими видами діяльності Центр може займатися на основі спеціального дозволу (ліцензії) на здійснення такої діяльності у відповідності з вимогами чинного законодавства.

### **3. Права Центру**

3.1. Згідно з предметом своєї діяльності Центр має право в установленому в НАН України порядку:

- укладати угоди, в тому числі з купівлі - продажу, міни, дарування, підряду, переведення, доручення, комісії, зберігання, спільної діяльності;

- набувати нерухоме та рухоме майно у;
- складати угоди з усіх видів управління, консультаційної, сервісної, посередницької діяльності;
- купувати або іншим чином набувати, захищати, подовжувати та поновлювати об'єкти, будь-яку інтелектуальну та промислову власність, технології будь-якого виду та походження, ліцензії;
- володіти, користуватися землею та іншими природними ресурсами за встановленим законом порядком;
- самостійно планувати всі види своєї діяльності;
- встановлювати на свою продукцію і послуги ціни, тарифи, згідно діючого законодавства про ціноутворення державними, кооперативними та іншими громадськими підприємствами, організаціями - споживачами, а також встановлювати договірні ціни з урахуванням забезпечення самофінансування;
- визначати порядок використання основних засобів, які залишаються у розпорядженні Центру;
- мати транспортні засоби, обладнання та інструменти для ремонту автомобілів;
- списувати з балансу основні засоби, якщо вони спрацьовані або морально застарілі;
- орендувати та здавати в оренду виробничі приміщення, основні засоби, транспортні засоби та інші об'єкти в порядку, передбаченому існуючим законодавством;
- самостійно розробляти та визначати штати, норми та співвідношення їх чисельності, системи та розміри оплати праці, форму та розміри економічного стимулювання працівників;
- залучати до виконання окремих робіт кваліфікованих спеціалістів на договірних умовах, в тому числі на умовах сумісництва, підряду, формувати тимчасові творчі колективи;
- створювати філії, інші структурні підрозділи;
- добровільно об'єднуватися в союзи, асоціації та інші об'єднання за умовами, що не протирічать діючому законодавству;
- відряджати за кордон та приймати іноземних фахівців для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Центру.

3.2. За порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової та податкової дисципліни та інших правил здійснення господарської діяльності Центр несе відповідальність, передбачену діючим законодавством України.

3.3. Центр відповідає за своїми обов'язками тільки тим майном, на яке згідно діючого законодавства може бути звернено стягнення.

## **4. Управління та принципи діяльності Центру**

4.1. Центр здійснює свою діяльність за принципами господарського розрахунку.

4.2. Центр має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в банківських установах як в Україні, так і за кордоном; печатку із своєю назвою, бланки, фірмовий знак.

4.3. Центр веде бухгалтерський облік та статистичну звітність згідно чинного законодавства та встановленого в НАН України порядку.

4.4. Вищестоящою організацією Центру є Президія НАН України.

4.5. Президія НАН України:

- визначає основні напрямки діяльності Центру;
- вносить зміни та доповнення до Статуту Центру;
- приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Центру, затверджує ліквідаційний баланс;
- затверджує Статут Центру;
- контролює фінансово-господарську діяльність Центру.

4.6. Директор Центру призначається на посаду Президією НАН України за поданням Інституту археології НАН України.

4.7. Директор Центру має право:

- самостійно вирішувати всі питання діяльності Центру, за виключенням віднесених до компетенції НАН України;
- без доручення діяти від імені Центру, представляти його інтереси в усіх українських та іноземних підприємствах, фірмах та організаціях;
- укладати договори, контракти, в тому числі й трудові;
- видавати доручення, відкривати в банківських установах розрахункові рахунки, користуватися правом розпорядження коштами;
- затверджувати штат Центру, видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для всіх працівників Центру.

4.8. Директор несе відповідальність за діяльність Центру.

## **5. Кошти та майно Центру**

5.1. Майно Центру складають основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі.

5.2. Кошти Центру створюються:

- за рахунок господарської діяльності;
- за рахунок прибутків, одержаних за надання послуг організаціям, установам та громадянам;
- за рахунок добровільних внесків;
- за рахунок спецкоштів, що надходять від культурно-просвітницької діяльності, продажу літератури;
- за рахунок інших надходжень, не заборонених чинним законодавством.

5.3. Джерелом формування ресурсів є прибуток, амортизаційні відрахування, майно, передане на баланс за рішенням президії НАН України, інші джерела, які не заборонені законодавчими актами України.

5.4. Центр здійснює право володіння, користування та розпорядження майном, яке йому надано, без права змін форм його власності.

## **6. Порядок розподілу прибутків та збитків**

6.1. Основним узагальнюючим показником результатів господарської діяльності є прибуток.

6.2. Прибуток утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та дорівнених до них витрат на оплату праці. З балансового прибутку Центру сплачуються передбачені законодавством України податки та інші сплати до бюджету.

6.3. У Центрі створюється резервний фонд, формування якого здійснюється шляхом щорічних відрахувань, але не менше 5% від суми чистого прибутку, що отримує Центр, а також інші фонди.

6.4. Можливі збитки Центру можуть покриватися за рахунок резервного фонду. При нестачі резервного фонду приймається рішення щодо порядку та джерел покриття збитків.

## **7. Організація роботи та заробітна плата**

7.1. Взаємини між Центром та громадянами, що брали участь у виробничо-господарській діяльності, включаючи прийом на роботу та звільнення, робочого часу та відпочинку, оплати праці, гарантій та компенсацій регулюються трудовими договорами (контрактами).

7.2. Умови трудових договорів (контрактів) не можуть погіршувати стан працівників Центру порівняно з умовами, які встановлені чинним законодавством України.

7.3. Матеріальні винагороди кожного працівника визначаються його особистим трудовим внеском з урахуванням кінцевих результатів роботи Центру, регулюються податками, і максимальними розмірами не обмежуються.

7.4. Форми системи та оплати праці, а також інші види прибутків працівників встановлюються Центром самостійно.

7.5. Центр забезпечує працівників, працю яких використовує, соціальними та економічними пільгами, що передбачені законом, а також додатковими пільгами у відповідності з Законодавством за рахунок своїх прибутків.

## **8. Комерційна таємниця**

8.1. Під комерційною таємницею мають на увазі відомості, пов'язані з виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю Центру, розголошення яких може спричинити шкоду його інтересам.

8.2. Склад та обсяг відомостей, які складають комерційну таємницю, визначається директором Центру.

## **9. Припинення діяльності Центру**

9.1. Припинення діяльності Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розподіл, виділення, перетворення) або ліквідації. Реорганізація Центру спричиняє перехід прав та обов'язків, які належать Центру, його правонаступникам.

9.2. Центр ліквідується у випадках:

- якщо прийнято рішення про заборону діяльності Центру з-за невиконаних умов, що встановлені законодавством, та в передбачений рішенням строк не забезпечено дотримання цих умов або не змінений вид діяльності;
- рішенням Президії НАН України;
- згідно інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.3. При реорганізації або ліквідації Центру працівникам, що звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів згідно із законодавством.

9.4. Центр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру України.

9.5. Ліквідація Центру проводиться призначеною Президією НАН України ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Центру за



рішенням державного арбітражу або суду — ліквідаційною комісією, призначеною цими органами. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Центру. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Центру, виявляє його дебіторів та кредиторів й розраховується з ними, вживає заходи до сплати боргів Центру третім особам, складає ліквідаційний баланс.

9.6. Кошти, які має Центр, включаючи прибуток від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків з бюджетом та кредиторами, надходять у розпорядження Президії НАН України.

## 10. Внесення змін та доповнень до Статуту

Рішення про внесення змін до Статуту приймається Президією НАН України і реєструється в установленому порядку.

Дійсний статут підписано:

Директор  
Державного підприємства  
Науково-дослідний центр  
“Охоронна археологічна служба України”  
Інституту археології НАН України



Д.Н.Козак

Статут зареєстровано  
В Юридичному відділі  
Президії НАН України  
За реєстровим № 17/19-18  
Від “10” 04 2001 р.  
Начальник Юридичного відділу





*Діючий член  
президентської  
двоєї ебд.*

*[Handwritten signature]*